Załącznik 4

U M O W A nr …………………………….. (wzór)

zawarta w dniu ………………………………….. w Białymstoku pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, ul. Kilińskiego 1, 15-089 Białystok

reprezentowanym przez:

mgr Konrada Raczkowskiego – Kanclerza,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

……………………………………………………………………………………………………………….,

reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………………………………………………………….,**

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Wykonawca wybrany zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2021 r., poz. 1129 ze zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do: przygotowania i przeprowadzenia szkolenia **Stylizacja brwi i rzęs** w formie warsztatowej.
2. W szkoleniu weźmie udział 40 studentek/studentów kierunku kosmetologia prowadzonego na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej UMB.
3. Szkolenie realizowane będzie w ramach projektu „Program Zintegrowanego Rozwoju Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku”, współfinansowago ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
4. Szkolenie zrealizowane zostanie zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż z racji swoich kompetencji jest w pełni uprawniony do realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1.

**§ 2**

**CENA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację całości przedmiotu kwotę:

wartość brutto: ………………….. PLN (słownie: ……………………………………………………………… PLN brutto).

1. Na powyższą cenę składa się całość kosztów przeprowadzenia szkolenia, w tym w szczególności wynagrodzenie prowadzącego oraz koszt materiałów szkoleniowych dla wszystkich uczestników kursu. Cena usługi nie zawiera kosztów stanowiących koszt własny prowadzącego.
2. Kwota za szkolenie **Stylizacja brwi i rzęs** dla studentek/studentów kierunku kosmetologia prowadzonego na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej UMB w cenie jednostkowej za osobę: ... PLN brutto x 40 osób = ... PLN brutto.
3. Szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT z uwagi na finansowanie w co najmniej 70% ze środków publicznych.

**§** **3**

**WARUNKI REALIZACJI**

1. Usługa zrealizowana zostanie w roku akademickim 2021/22, w okresie 11.2021-06.2022. Szkolenie może być realizowane również w weekendy.
2. Przewiduje się zorganizowanie szkolenia dla 40 osób, w podziale na grupy: 10 grup 4-osobowych.
3. Wymiar godzinowy zajęć: 16 godz. lekcyjnych/grupę, łącznie 160 godz. w całym okresie realizacji usługi.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby grup oraz ich liczebności. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmniejszenia łącznej liczby uczestników o maximum 20%. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę godzin zrealizowanych w ramach szkolenia oraz za faktyczą liczbę uczestników. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część zamówienia.
5. Do prawidłowej realizacji szkolenia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące zadania w zakresie objętym umową są dyspozycyjne, mobilne oraz gotowe do ich realizacji zgodnie z terminami i miejscem realizacji określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. W przypadku konieczności zmiany osoby prowadzącej szkolenie, Wykonawca zapewni osobę prowadzącą o takich samych lub wyższych kwalifikacjach.
8. Wykonawca nie może zlecić wykonania zamówienia osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca poinformuje uczestników podczas pierwszych zajęć o współfinansowaniu szkolenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Program Zintegrowanego Rozwoju Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku“.
10. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Uczestnikom szkolenia zaświadczeń/certyfikatów, a Zamawiającemu kopii zaświadczeń o ukończeniu szkolenia lub certyfikatów oraz oryginału listy potwierdzającej odbiór zaświadczeń/certyfikatów. Wzór listy obecności oraz zaświadczenia/cretyfikatu zostanie przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Zamawiający przekaże Wykonawcy niezbędne oznaczenia projektowe do umieszczenia na dokumentach.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania materiałów szkoleniowych uczestnikom zgodnie ze Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Materiały szkoleniowe przekazane zostaną również Zamawiającemu, najpóźniej do 7 dni po zakończeniu szkolenia.
12. Wykonawca zapewni:
	* 1. odpowiednią dostępność usługi będącej przedmiotem zamówienia dla wszystkich uczestników zajęć, zgodnie ze standardami stanowiącymi załącznik do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,
		2. przestrzeganie polityki równych szans podczas realizacji zajęć, w szczególności stosowanie języka równościowego.
13. Wykonawca umieści na listach obecności, harmonogramach, programach, zaświadczeniach/certyfikatach, protokołach odbioru, testach wiedzy i innych dokumentach i opracowaniach wskazanych przez Zamawiającego oraz pomieszczeniach, w których będą odbywały się zajęcia informacje o nazwie kursu i projektu oraz odpowiednie logotypy (Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój), które Zamawiający prześle Wykonawcy drogą mailową.
14. Zamawiający informuje, że realizacja szkolenia może zostać poddana nadzorowi Zamawiającego lub innych instytucji. Podczas prowadzonych zajęć może mieć miejsce zapowiedziana lub niezapowiedziana wizytacja przedstawiciela Zamawiającego lub przedstawicieli instytucji finansujących i kontrolujących projekt.
15. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, do kontaktów:

ZAMAWIAJĄCY wyznacza Pana/Panią: ………….………....……, tel. ………….………....……, e-mail: ………….………....……,

WYKONAWCA wyznacza Pana/Panią: ………….………....……, tel. ………….………....……, e-mail: ………….………....……. .

§ 4

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Realizacja szkolenia planowana jest w terminie zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Dokładny termin zajęć ustalony zostanie w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający zapewnia materiały niezbędne do przeprowadzenia zajęć, za wyjątkiem tych wskazanych w § 2 pkt. 2 niniejszej umowy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 odbędzie się po zrealizowanym szkoleniu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za przeprowadzone szkolenie dostarczonej do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok lub faktury elektronicznej dostarczonej na adres efaktura@umb.edu.pl. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie dokonanie odbioru zrealizowanego szkolenia potwierdzone Protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony bez uwag.
2. Płatność za realizację przedmiotu umowy zostanie dokonana w terminie do 30 dni od dostarczenia dokumentów wskazanych w ust. 1.
3. Za wykonanie usługi, o której mowa w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zgodnej z ofertą Wykonawcy stanowiącej zał. nr 1 do niniejszej umowy, na podany rachunek bankowy Wykonawcy nr: ...................................................................................................................
4. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych reguluje umowa powierzenia danych osobowych stanowiąca Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych osobom reprezentującym, pełnomocnikom, pracownikom, współpracownikom, pozostałemu personelowi Wykonawcy/Podwykonawcy, których dane osobowe zostały przekazane Uniwersytetowi Medycznemu w Białymstoku w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto.
2. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 8**

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

**INFORMACJA O STATUSIE PODATKOWYM WYKONAWCY**

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż:
2. na dzień zawarcia przedmiotowej umowy jest zarejestrowany/nie jest zarejestrowany\* (*niepotrzebne skreślić*) na potrzeby podatku od towarów i usług jako „podatnik VAT czynny”;
3. wskazany w umowie rachunek bankowy jest zgłoszony/nie jest zgłoszony\* (*niepotrzebne skreślić*) w organie podatkowym oraz uwidoczniony w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, zarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, a prowadzonym przez Szefa Krajowej Informacji Skarbowej – zwanej dalej „białą księgą”, co Wykonawca potwierdza w formie wydruk z wykazu podatników VAT z „białej księgi”. Wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany statusu z dotychczasowego na inny Wykonawca, zobowiązuje się do poinformowania o powyższym na piśmie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.
5. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego, Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym na piśmie, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
6. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze”, termin płatności określony w umowie ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w "białej księdze" i zawiadomienia o powyższym Zamawiający, bez możliwości naliczania odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

**§ 10**

ZAPEWNIANIE DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

Realizując zadanie publiczne objęte niniejszą umową Strona realizująca umowę zobowiązana jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie w jakim jest to możliwe i zasadne z uwagi na przedmiot umowy.

**§ 11**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji określonych w niniejszej umowie, i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, który ma odpowiednio zastosowanie do umowy.
2. Jednocześnie Strony oświadczają, że nie będą dokonywać zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzać nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego, z zastrzeżeniem § 3.
3. Zmiana umowy jest możliwa w sytuacji:
4. zmiany personelu Wykonawcy lub Zamawiającego ze względów losowych, zdrowotnych lub innych, przy czym zmieniony personel musi spełniać wymogi określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
5. zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców, przy czym zmieniony podwykonawca musi spełniać wymogi określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
6. zmiany podwykonawcy ze względów losowych lub innych, korzystnych dla Zamawiającego;
7. zaistnienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
8. gdy konieczność zmiany wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
9. czasowego ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania uczelni medycznych.
10. W przypadku wprowadzenia przez IP lub IZ zmian w wytycznych dotyczących realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE wpływających na realizację niniejszej umowy, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej zmianie i Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.
11. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji umowy spowodowanej w szczególności działaniem siły wyższej Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej przeszkodzie i Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy dotyczącej wszelkich informacji pozyskanych w związku z wykonaniem postanowień niniejszej umowy, dotyczących tajemnic prawnie chronionych.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
14. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
15. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
16. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2,
17. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 3.
18. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

 Zamawiający: Wykonawca:

………………………………………. ……………………………………….

/data, podpis i pieczątka/ /data, podpis i pieczątka/