………………………………………………………………… ..........................................., .....................

Pieczęć Wykonawcy(miejscowość, data)

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. **Oferta złożona do postępowania nr AI.220.33.2021ZC o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
2. **Nazwa i adres Wykonawcy,** nr regon, NIP:, telefon, adres e-mail**:**

**………………………………………………………………………………………………............**

**……………………………………………………………………………………………................**

1. **Cena ofertowa całości zamówienia:** (podana cyfrowo i słownie):

* **Netto …………………………………………………………….....................**
* **Należny podatek VAT (23%) …………………………………………………….**
* **Brutto …………………………………………………………….....................**
* **Słownie brutto: ……………………………………………………….**

**Wyszczególnienie:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis | Ilość [szt.] | Cena netto [PLN] | Wartość netto [PLN] | Podatek VAT [stawka %] | Wartość brutto [PLN] |
| 1 | [CorelDRAW Standard 2021 MULTI Win – dla instytucji EDU](https://graficzne.pl/p17894,coreldraw-standard-2021-multi-win-dla-instytucji-edu.html) | 1 |  |  | 23% |  |
|  | **SUMA** |  |  |  | X |  |

1. **Warunki realizacji:** 
   * czas ważności oferty 31 dni od daty jej złożenia
   * termin realizacji: do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy
   * odbiór i akceptacja wykonania na podstawie podpisanego protokołu
2. **Warunki płatności: 30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT zostanie wystawiona w ciągu 3 dni od wykonania zamówienia.
3. **Niniejszym oświadczam, że:** 
   * zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
   * przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia

……………………………………………..……………………………………

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy