



Załącznik 4

U M O W A nr (WZÓR UMOWY)

zawarta w dniu w Białymstoku pomiędzy:
Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, ul. Kilińskiego 1, 15 – 089 Białystok,
reprezentowanym przez:
mgr. Konrada Raczkowskiego - Kanclerza,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”
a

.....,
reprezentowanym przez:

.....,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Wykonawca wybrany zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity, Dz.U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia szkolenia „Uczelnia dostępna – szkolenie dla pracowników UMB”.
2. Szkolenie realizowane będzie w ramach projektu „Program Zintegrowanego Rozwoju Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. Szkolenie zrealizowane zostanie zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 oraz Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż z racji swoich kompetencji jest w pełni uprawniony do realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1.
6. Na potrzeby zwolnienia z podatku VAT szkoleń na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26-29 ustawy o podatku od towarów i usług oraz art. 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług warunków stosowania tych zwolnień, Uniwersytet Medyczny w Białymstoku oświadcza, iż przedmiot umowy ma charakter kształcenia zawodowego i służy podniesieniu kwalifikacji zawodowych oraz jest finansowany przynajmniej w 70% ze środków publicznych.

§ 2

CENA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację całości przedmiotu umowy kwotę:
wartość brutto: zł
słownie: brutto.
Na powyższą cenę składa się:
- cena jednostkowa brutto za 1 grupę szkoleniową: zł x 2 grupy = zł brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany (zmniejszenia) liczby grup, dla których realizowane będzie szkolenie, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część zamówienia (liczbę przeszkolonych grup).
3. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty usługi, materiałów szkoleniowych dla wszystkich uczestników szkoleń.



§ 3

ZASADY REALIZACJI SZKOLENIA

1. Wykonawca, najpóźniej 7 dni przez datą pierwszego szkolenia zobowiązany jest przedstawić szczegółowy program szkolenia, ustalony w oparciu o program ramowy lub odpowiednie standardy szkoleń, z uwzględnieniem liczby planowanych godzin zajęć. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do przygotowanego programu. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia lub odniesienia się każdorazowo w stosunku do przedstawionych uwag.
2. Wykonawca przygotowuje i zapewni uczestnikom materiały szkoleniowe, które każdy uczestnik szkolenia otrzyma najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia. Materiały szkoleniowe nie mogą naruszać praw autorskich.
3. Zamawiający, na potrzeby szkolenia, zapewni salę wyposażoną w rzutnik multimedialny, ekran i flipchart. Pozostały sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkolenia zapewnia Wykonawca.
4. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma od Wykonawcy zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Wzór zaświadczenia zostanie skonsultowany z Zamawiającym.
5. Potwierdzeniem realizacji szkolenia będzie przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę:
 - a) protokołu z realizacji zajęć, wskazującego liczbę godzin w poszczególnych dniach wykonywania umowy
 - b) oryginału listy obecności w formie przygotowanej przez Zamawiającego wraz z potwierdzeniem odbioru materiałów szkoleniowych.
 - c) kserokopii wszystkich zaświadczeń / certyfikatów wydanych uczestnikom.
6. Dla każdego z uczestników Wykonawca przeprowadzi proces weryfikacji nabycia kompetencji składający się z następujących elementów:
 - a) przeprowadzenie wstępnego testu weryfikacji kompetencji na początku kursu szkolenia (tzw. wzorzec, czyli ocena kompetencji początkowych), w tym zdefiniowanie wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku udziału w szkoleniu,
 - b) przeprowadzenie końcowego testu weryfikacji kompetencji na zakończenie szkolenia (ocena kompetencji na zakończenie kursu),
 - c) porównanie wyników testu wstępnego i końcowego i przedstawienie wniosków w postaci raportu.Wykonawca przekaże Zamawiającemu oryginały ww. dokumentów.
7. Działania informacyjno-promocyjne
Wykonawca umieści na listach obecności, harmonogramach, programach, zaświadczeniach, protokołach odbioru, innych dokumentach i opracowaniach wskazanych przez Zamawiającego oraz pomieszczeniach, w których będą odbywały się zajęcia informacje o nazwie kursu i projektu oraz odpowiednie logotypy (Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój), które Zamawiający prześle Wykonawcy drogą mailową.
8. Wykonawca zapewni:
 - a) przestrzeganie polityki równych szans podczas realizacji zajęć, w szczególności stosowanie języka równościowego,
 - b) materiały szkoleniowe oraz inne pomoce dydaktyczne zastosowane podczas szkolenia uwzględniające stosowanie równościowego języka, w tym używanie sformułowań w języku wrażliwym na płć.
9. Zamawiający informuje, że realizacja szkoleń może zostać poddana nadzorowi Zamawiającego lub innych instytucji. Podczas prowadzonych zajęć może mieć miejsce zapowiedziana lub niezapowiedziana wizytacja przedstawiciela Zamawiającego lub przedstawicieli instytucji finansujących i kontrolujących projekt.
10. **W przypadku braku możliwości realizacji szkolenia w formie tradycyjnej Zamawiający dopuszcza możliwość jego realizacji w formie online (kształcenia na odległość), decyzję w tej sprawie podejmuje Zamawiający.**
W przypadku szkolenia online Wykonawca zapewni odpowiednie narzędzie do realizacji szkolenia umożliwiające jego realizację w czasie rzeczywistym z udziałem instruktora/trenera i uczestników szkolenia. Narzędzie powinno posiadać możliwość odpowiedniego udokumentowania obecności



wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników).

11. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, do kontaktów:
ZAMAWIAJĄCY wyznacza Pana/Panią:....., tel. e-mail:.....,
a WYKONAWCA wyznacza Pana/Panią:....., tel. e-mail:.....

§ 4

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Szkolenia realizowane będą w okresie: 20.VIII–30.IX.2021 roku. Szczegółowy harmonogram szkoleń dla poszczególnych grup ustalony zostanie w formie negocjacji między Zamawiającym i Wykonawcą. Zamawiający zakłada wstępnie, że zajęcia dla 1 grupy szkoleniowej odbędą do 31 sierpnia 2021 r.
2. Ostateczny termin szkolenia dla każdej grupy potwierdzony zostanie przez obie strony na co najmniej 7 dni przed datą zajęć dla danej grupy.
3. Miejsce szkolenia zapewnia Zamawiający i będzie to siedziba Zamawiającego.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność za realizację szkoleń odbędzie się po realizacji przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku dostarczonego do Zamawiającego, tj. ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok lub faktury elektronicznej dostarczonej na adres: efaktura@umb.edu.pl.
2. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie dokonanie odbioru zrealizowanego szkolenia potwierdzone Protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony bez uwag, załącznikiem do protokołów będą oryginały list obecności na szkoleniu wraz z potwierdzeniem odbioru materiałów szkoleniowych, których wzory przekaże Wykonawcy Zamawiający oraz kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu.
3. Zamawiający dokona płatności faktury/rachunku w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania na rachunek bankowy Wykonawcy nr
4. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej.
6. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż:
 - 1) na dzień zawarcia przedmiotowej umowy nie jest/jest zarejestrowany¹ na potrzeby podatku od towarów i usług jako „podatnik VAT czynny”
 - 2) wskazany w umowie rachunek bankowy jest zgłoszony w organie podatkowym oraz uwidoczniony w "Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, zarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT", a prowadzonym przez Szefa Krajowej Informacji Skarbowej - zwanej dalej "białą księgą", co Wykonawca potwierdza w formie wydruk z wykazu podatników VAT z „białej księgi”. Wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany statusu z dotychczasowego na inny Wykonawca, zobowiązuje się do poinformowania o powyższym na piśmie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.
8. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego, Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
9. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w "białej księdze", termin płatności określony w umowie ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w "białej księdze" i zawiadomienia o powyższym Zamawiający, bez możliwości naliczania odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

¹ Niepotrzebne skreślić



§ 6.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający nie przekazuje Wykonawcy danych osobowych uczestników szkolenia.
2. Wykonawca samodzielnie pozyska dane osobowe uczestników szkolenia w zakresie niezbędnym do realizacji szkolenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych uczestników szkolenia wyłącznie do celów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - danych osobowych uczestników szkolenia w związku z realizacją umowy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. za każdorazowe opóźnienie w rozpoczęciu lub skrócenie szkolenia - w wysokości 1% wartości umowy za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia / skrócenia,
 - 1.2. za każdorazowe odwołanie szkolenia w terminie krótszym niż 7 dni przed jego rozpoczęciem, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego (dopuszczalna forma mailowa) - w wysokości 5% wartości umowy za każdy taki przypadek.
 - 1.3. za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto.
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 20% wartości przedmiotu umowy.
4. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej (uzupełniającej) Wykonawcy wobec Zamawiającego, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Łączny limit kar umownych, które może naliczyć jedna strona drugiej stronie umowy ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie w razie:
 - a) zmiany personelu Wykonawcy lub Zamawiającego ze względów losowych, zdrowotnych lub innych;
 - b) zaistnienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
 - c) gdy konieczność zmiany wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;
 - d) istnieje konieczność przesunięcia terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;



- e) konieczność zmiany wynika z zasad zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19, w tym w szczególności zasadne będzie przeprowadzenie szkolenia w formie online;
4. Jednocześnie Strony oświadczają, że nie będą dokonywać zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzać nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji umowy spowodowanej w szczególności działaniem siły wyższej Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej przeszkodzie i Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy także, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
 - b. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 2) lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy dotyczącej wszelkich informacji pozyskanych w związku z wykonaniem postanowień niniejszej umowy, dotyczących tajemnic prawnie chronionych.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
10. Wszystkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji określonych w niniejszej umowie.
11. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - a) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1;
 - b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2;
 - c) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - załącznik nr 3
12. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
/data, podpis i pieczętka/

.....
/data, podpis i pieczętka/